



PROCEDIMIENTO **Nº13**
DE ASIGNACIÓN DE
PROFESORADO TUTOR POR
VACANTE / SUSPENSIÓN
TEMPORAL DEL CAMA

V 2 . 0

Contenido

1. SOLICITUD DE SUSPENSIÓN TEMPORAL.....	1
2. PROCESO DE SELECCIÓN	2
3. DOCUMENTACIÓN DE REFERENCIA.....	4

Asignación de profesor/a tutor/a por vacante / suspensión temporal

1. SOLICITUD DE SUSPENSIÓN TEMPORAL

- Solicitud – El/La Profesor/a Tutor/a que, por los supuestos descritos en el artículo 23 del Estatuto del Profesor Tutor, desee solicitar una suspensión temporal de la actividad tutorial, deberá contactar a la mayor brevedad posible con el /la coordinador/a de su centro de zona para comunicarle la decisión.
- Así mismo, deberá rellenar, firmar y entregar en la secretaría de su centro de zona el documento **Suspensión Temporal**, el cual será remitido posteriormente a la Subdirección de Ordenación Académica del CAMA.
- La Subdirección de Ordenación Académica del CAMA, tramitará esta suspensión y pondrá al corriente de la misma a la Sección de Profesores Tutores del Vicerrectorado competente.

2. PROCESO DE SELECCIÓN DEL PROFESORADO TUTOR SUSTITUTO

- De acuerdo con los
 - **Artículos 30, 31 y disposición adicional 2º** del Reglamento de Selección del profesorado-tutor de la UNED, de concesión y revocación de la venia docendi y vinculación con los Centros Asociados.
 - **Artículo 45.2** del Reglamento de organización y funcionamiento del Centro Asociado de la UNED de Madrid.
 - Informes de los departamentos de la UNED sobre asignaturas afines (Venia docendi)
 - Especificaciones-Departamentos-Resumen
 - Especificaciones-Departamentos

Se procederá de la siguiente manera

1. Búsqueda en AKADEMOS de profesorado tutor con venia en la asignatura o asignaturas afines (según Especificaciones de los Departamentos) y posterior contacto con ellos por orden de currículo – antigüedad (envío por parte de la SOA prelación a la coordinación del centro de zona correspondiente).
 2. En caso de no encontrar a ninguna persona con venia docendi válida para la impartición de la asignatura, se procederá a buscar a una persona con vinculación en el Centro y con especialidad académica que se ajuste según el documento de especificaciones de los departamentos y siguiendo también el criterio de currículo y antigüedad.
 3. En caso de no encontrar a ninguna persona que se hiciera cargo de la impartición temporal de la tutoría, se procedería a realizar una convocatoria pública a través de la página web del Centro.
- Una vez seleccionada el profesorado tutor, se procederá a realizar los cambios necesarios en AKADEMOS

PROCEDIMIENTO DE ASIGNACIÓN DE PROFESORADO TUTOR POS VACANTE / SUSPENSIÓN TEMPORAL

Subdirección de Ordenación Académica
Subdirección-academica@madrid.uned.es
C.A UNED MADRID
C/ Tribulete, 14 3ª planta
28012 Madrid
www.unedmadrid.es

3. DOCUMENTACIÓN DE REFERENCIA

Mod.Solicitud.

Documento de suspensión temporal

D. /D^a _____ ,
con DNI _____ ,
profesor/a tutor/a de la asignatura _____ ,
Grado/Máster en _____ ,
en el Centro Asociado de Madrid, extensión _____ ,
adjudicada en concurso (convocatoria de ___ de _____ de ___)

SOLICITA: suspensión temporal para impartir durante el/los curso/s
_____ la tutoría de la referida asignatura por
(motivos) _____ ,
procediendo a su impartición por otra persona por sustitución

En Madrid, a ___ de _____ de 201__

Fdo. _____

Reglamento y Normativa

- *Reglamento de selección del profesorado-tutor de la UNED, de concesión y revocación de la venia docendi y vinculación con los Centros Asociados*
- *Estatuto del Profesor Tutor*
- *Reglamento de organización y funcionamiento del Centro Asociado de la UNED de Madrid*
- *Documentos de Especificaciones de los Departamentos de la UNED*
 - *Especificaciones-Departamentos-Resumen*
 - *Especificaciones-Departamentos*